

AJÁNLATKÉRÉS

„Az SH/4/5 projekt projektmegvalósítás környezeti nevelési szakmai minőségbiztosítása”
tárgyban

1. Az ajánlatkérő adatai

Név:	Oktatókutatató és Fejlesztő Intézet
Cím:	1143 Budapest, Szobránc utca 6-8. (1581 Budapest, Pf.: 14.)
Kapcsolattartó neve:	Oláh Gábor
Kapcsolattartó telefonszáma:	+36 70/436-3506
Szervezeti egység/projekt:	SH/4/5 Zöld Óvoda-, Ókoiskola Programok kiszélesítése
E-mail cím:	sh45@ofi.hu

2. A beszerzés tárgya

Az ajánlatkérő az Oktatókutatató és Fejlesztő Intézet „SH/4/5 Zöld Óvoda-, Ókoiskola programok kiszélesítése” elnevezésű projektjének (a továbbiakban: Projekt) keretében „Az SH/4/5 projekt projektmegvalósítás környezeti nevelési szakmai minőségbiztosítása” tárgyú beszerzési eljárást indít a jelen ajánlatkérés megküldésével. Az ajánlatkérő felkéri az ajánlattevőket (a továbbiakban: Ajánlattevő), hogy nyújtsanak be ajánlatot (a továbbiakban: Ajánlatot) jelen dokumentumban, valamint a mellékleteiben leírtak figyelembevételével.

Az Ajánlatkérő az összességében legelőnyösebb ajánlatot adó Ajánlattevővel köt szerződést a minőségbiztosítási feladat ellátására.

Az ajánlatkérő tájékoztatja az Ajánlattevőket, hogy az eljárás értékénél fogva nem tartozik a Közbiztosításról szóló 2015. évi CXLI. törvény (új Kbt.) hatálya alá.

Az ajánlati kötöttség az ajánlattételi határidő lejártával kezdődik. Az ajánlattevő ajánlatát az ajánlattételi határidő lejártáig módosíthatja. Az ajánlattételi határidő lejártát követően az ajánlati kötöttség 30 (harminc) nap. Az ajánlati kötöttségre továbbá a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) 6:75. § (1)-(2) bekezdései az irányadók.

3. Tartalmi leírás és követelményspecifikáció

Projekt a Svájci-Magyar Együttműködési Program társfinanszírozásával valósul meg. Projekt felépítése: ajánlatkérő 7 Ókoiskola és 7 Zöld Óvoda Regionális Forrásközponttal, 1-1 Országos Forrásközponttal, ezen szervezetek szakértői által ellátott háromféle régiós feladattal: intézményi (iskolai, óvodai) mentorálási tevékenységgel, információs tevékenységgel és pedagógus továbbképzéssel fejleszti a környezettudatosságot, a környezeti nevelés köznevelésen belüli eszközkészletét, az Ókoiskola Cím illetve a Zöld Óvoda Cím ismertségét és minőségét, valamint a Natura 2000 természetvédelmi eszköz ismertségét. 2016. július-szeptemberi időszakban már csak 5-5 regionális forrásközpont lát el feladatot a projekt részére.

Az elvárt tevékenység fő célja: A projektmegvalósítási szakaszban a projekt-előrehaladás szakmai minőségbiztosítása és a sikeres projektzárás előkészítésének támogatása, tanácsadói tevékenység a környezeti nevelési tartalomfejlesztés és hálózatfejlesztés vonatkozásában, a megvalósítás kapcsán felmerült szakmai problémák, hiányosságok kezelésére javaslatlétel.

További célok:

- célhoz kötöttség áttekintése a projekt végrehajtási megállapodásában rögzített tevékenységek megvalósítása tekintetében,

- a célkitűzések, a számszerűsíthető eredmények, indikátor értékek alátámasztottságának ellenőrzése,
- nyilvánosság biztosításához és a horizontális vállalások teljesítéséhez kapcsolódó feladatok áttekintése.

A tanácsadói tevékenység ellátása az alábbi főbb területekre irányul:

1. Beszerzett képzésszervezői szolgáltatás ellenőrzése, ellenőrzés a képzésen is legalább 6 esetben, továbbképzési dokumentációk ellenőrzése (10 db).
2. A projekt végrehajtási megállapodás szerinti indikátorok teljesülése és a kapcsolódó alátámasztó dokumentumok megfelelősége.
3. A Regionális Forrásközpontok (5 iskolai – 5 óvodai) által leadott jelentések formai és szakmai ellenőrzésében való segítségnyújtás.
4. A zárórendezvény szakmai megfelelőségének támogatása, tanácsadás, segítségnyújtás.
5. A projekt során megvalósított rendezvények teljesülése és a kapcsolódó alátámasztó dokumentumok megfelelősége (hozzávetőlegesen 60 rendezvény).
6. A projekt külső partnerei által használt honlapok tartalmi, formai, szakmai megfelelősége (hozzávetőlegesen 10 db honlap).
7. Kötelező nyilvánossági elemek megvalósítása a projekt kommunikációs csomagja alapján és a kapcsolódó alátámasztó dokumentumok teljessége és megfelelősége.
8. Projektben használt sablonok megfelelőségének ellenőrzése és adminisztrációs hasznosulásának támogatása.
9. A projekt hatékony és szabályszerű szakmai zárásának támogatása és előkészítése.
10. A projekt horizontális vállalásainak teljesülése és a kapcsolódó alátámasztó dokumentumok megfelelősége.

Vizsgálati szempontok és kapcsolódó elvárt tevékenységek:

- A projekt szakmailag eredményes és hatékony megvalósításának áttekintése.
- A projekt megvalósítás szakmai megfelelőségének feltárása során megtekintett alátámasztó dokumentumok teljességének elemzése.
- A projekt megvalósítás szakmai megfelelőség feltárása során megtekintett alátámasztó dokumentumok megfelelőségének vizsgálata.
- Az alátámasztó dokumentumok célhoz kötöttségének áttekintése.
- A szakmai megfelelőség vizsgálata során feltárt problémák összegyűjtése és jelzése és kezelési javaslat készítése
- A projekt megvalósítás szakmai megfelelőségi és teljességi szempontú vizsgálata során feltárt hiányokra alapozott javaslatok, ajánlások megfogalmazása jelentés formájában.

Az Ajánlatkérő előzetes felmérése alapján az ellátandó tevékenység 400 tanácsadói órát vesz igénybe, melytől az Ajánlatkérő mínusz 20%-ban eltérhet a megvalósítás során.

Elvárt eredmények:

1. Tanácsadói óraidő elszámolás

A tevékenységre fordított tanácsadói órák elszámolása.

Az elszámolásnak tartalmaznia kell az elvégzett tevékenységeket és az azokra fordított tanácsadói óraidők elszámolását valamint a területenkénti részjelentések és az összefoglaló jelentés elkészítésére fordított időt.

Az elszámolásnak formailag tartalmaznia kell a tanácsadói tevékenység pontos leírását, időpontját, a ráfordított tanácsadói órák számát, a produktum (amennyiben kapcsolódik a tevékenységhez) pontos megnevezését.

2. Összefoglaló jelentés

Összefoglaló jelentés készítése minimum fél ív, maximum egy ív terjedelemben, mely tartalmazza a teljes vizsgálat eredményeit, a projekt keretében végzett tevékenységek a Végrehajtási megállapodásban foglaltakhoz való illeszkedését, értékelését, valamint javaslatokat fogalmaz meg a feltárt problémákra vonatkozóan.

A produktumok dokumentációjának formai követelményei

Munkaanyagok, egyeztetési változatok átadása digitálisan (szerkeszthető file-ként) elegendő. A teljesítés teljes dokumentációja elektronikusan (CD), szerkeszthető formában átadandók két példányban.

Szerzői jogi rendelkezések

Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy a tevékenység produktumaira (összefoglaló jelentés) határozatlan időre szóló kizárólagos szerzői/felhasználói jogot kell biztosítaniuk az Ajánlatkérő, azaz az OFI számára.

Teljesítéssel kapcsolatos egyéb elvárások

Ajánlattevőt a teljesítés során személyes rendelkezésre állási kötelezettség terheli. Ajánlatkérő székhelyén irodahelyiséget és alapvető munkafeltételeket biztosít a nyertes Ajánlattevő számára a feladat ellátásához, az iratanyagok Ajánlatkérő székhelyéről nem vihetők el.

A tanácsadói óraidő elszámolás, valamint a jelentések az Ajánlatkérő által történt jóváhagyás után válnak érvényessé. Az elvárt eredmények átadása végteljesítéskor, az Ajánlatkérőnek elektronikus formában, valamint 1 példányban nyomtatott, aláírt formában is szükségesek.

4. Az ajánlatok bírálati szempontrendszere

Ajánlatkérő az Ajánlatokat az összességében legelőnyösebb ajánlat bírálati szempontja szerint bírálja el. Ennek részszerzőpontjai, és a hozzájuk tartozó súlyszámok az alábbiak:

Részszerzőpontok:	Értékelt tartalom	Súlyszám:
1. Összesített bruttó ajánlati ár (Ft)	Felolvasólap, ld. 4. és 5. fejezetek és 2. melléklet	60
2. Szakmai felelős megfelelősége referenciái, korábbi tapasztalatai és publikációi alapján	Szakmai referenciák, ld. 4. és 7. fejezet, és 4. mellékletek és függelékeik	40

Az értékelés módszere:

Ajánlatkérő az 1. részszerzőpont esetében a fordított arányosítás módszerét alkalmazza. A fordított arányosítás módszere kapcsán a legalacsonyabb érték a legkedvezőbb (ajánlati ár). A legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot, azaz a felső ponthatárt adja (10 pont), a többi ajánlatban található ajánlati ár vizsgálata során pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva fordítottan arányosan számolja ki a pontszámokat.

A 2. részszerzőpont esetében a sorba rendezés módszerével értékeli Ajánlatkérő az ajánlatokat, részszerzőpontként külön. Sorba rendezés esetén az egyes ajánlatok tartalmi elemei az összes ajánlat azonos tartalmi elemeihez viszonyított sorrendjében elfoglalt helyük szerint érnek el helyezést.

KÉPLETEK:

1. részszerzőponthoz: A 4. oldalon található képlet.

2. részszerponthoz: A 4. oldalon található leírás.

A tartalmi elemre adott értékelési pontszámot Ajánlatkérő megszorozza a súlyszámmal, a szorzatokat pedig ajánlatonként összeadja. Az az ajánlat az összességében legelőnyösebb, amelynek az összpontszáma a legnagyobb.

1. részszerpont: Ajánlati ár

Ajánlatkérő az alábbi bírálati részszerpontnál (az értékarányosítás módszerén belül) a fordított arányosítást alkalmazza:

Összesített bruttó ajánlati ár (Ft)

A legjobb, azaz a legalacsonyabb értéket tartalmazó ajánlat a maximum pontszámot (P max) kapja. A többi ajánlat pontszámát a fordított arányosítás képletével határozzák meg:

$$P = \frac{A_{\text{legjobb}}}{A_{\text{vizsgált}}} * (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P max: a pontskála felső határa (10 pont)

P min: a pontskála alsó határa (1 pont)

A legjobb: a legelőnyösebb (legalacsonyabb megajánlást tartalmazó) ajánlat tartalmi eleme

A vizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

2. részszerpont: A Szakmai felelős megfelelése

Ajánlatkérő a megvalósításhoz szükséges szakmai kompetenciát a szakmai felelős megfelelésének pontozásával értékeli, az adható pontszám (pontskála) alsó határa 1 pont, felső határa 10 pont (leginkább megfelelő szakmai felelős).

Az Ajánlatkérő kiköti, hogy az ajánlatkérést az ajánlattételi határidőt megelőzően bármikor visszavonhatja, illetve az eljárást bármikor, indoklás nélkül eredménytelennek nyilváníthatja.

5. Az ajánlati ár kialakításával kapcsolatos elvárások

- Az Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy köteles érvénytelennek nyilvánítani azt az ajánlatot, amelyben az ellenszolgáltatás mértéke eléri, vagy meghaladja az ajánlatkérés időpontjában érvényes közbeszerzési értékhatárt (Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről szóló 2015. évi C. törvény 68. §-ban foglalt érték, mely nettó 8 millió forint), ugyanakkor felhívja az Ajánlattevők figyelmét arra is, hogy e kitétel nem a beszerzés becsült értékének meghatározása céljából szerepel az ajánlatkérésben. Az Ajánlatkérő érvénytelené nyilváníthatja azt az ajánlatot is, melyben az ellenszolgáltatás mértéke meghaladja az Ajánlatkérő rendelkezésére álló pénzügyi keretet.
- Az Ajánlatkérő a feladat ellátására a **2. számú melléklet (Felolvasólap) szerinti ajánlati árat** vár.
- Az ajánlattevőnek az ajánlati árat úgy kell meghatároznia, hogy az a **szolgáltatás elvégzésével kapcsolatos valamennyi költségét tartalmazza**. A nyertes ajánlattevő az ajánlatkérő által elfogadott ajánlati áron felül egyéb költség elszámolására nem jogosult.

6. A szerződés meghatározása, hatálya, teljesítési határidő

A szerződés tárgya része a SH/4/5 projekttervnek, és költségvetésének (WP 2.3.1, WP 4.2.4. és WP 5.2.12.). Az ajánlatkérő **vállalkozási szerződést** kíván kötni a nyertes ajánlattevővel.

A szerződéskötés tervezett napja: 2016. augusztus 15. A szerződéskötés pontos időpontjáról az ajánlatkérő a nyertes ajánlattevőt értesíti.

A 3. fejezetben megjelölt és meghatározott feladatok teljesítési határideje 2016. szeptember 27.

Amennyiben a Projekt Végrehajtási megállapodásában rögzített teljesítési véghatáridő esetlegesen meghosszabbodik, akkor elvi lehetőség lesz a teljesítés véghatáridejét Ajánlatkérő egyoldalú nyilatkozatával legfeljebb 30 nappal meghosszabbítani.

7. Kizáró okok, alkalmasság

Az ajánlatkérő kizárja az eljárásból ajánlattevőt, amennyiben döntését bármilyen módon befolyásolni próbálja. Ajánlattevőre vonatkozik a Svájci-Magyar Együttműködési Program társfinanszírozásával megvalósuló projektekre vonatkozó előírás a szerződés elnyerése érdekében, vagy annak teljesítése során felmerülő vesztegetés, csalás, kényszer, vagy versenykorlátozás gyanújának felmerülése esetére.

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, aki az ajánlattételi nyilatkozatban meghatározott kizáró okok hatálya alatt áll. A kizáró okokról az 1. sz. melléklet alapján kell nyilatkoznia az ajánlattevőnek.

Alkalmatlan a szerződés teljesítésére az az Ajánlattevő, aki

- a) *nem rendelkezik a jelen ajánlatkérés megküldése napjától visszafelé számított 12 hónapban legalább 1 db, minimum bruttó 10 millió Ft támogatási összegű projektben szerzett, jelen Ajánlatkéréssel hasonló témájú (környezeti nevelési tartalomfejlesztés és hálózatépítés szakmai nyomkövetése, értékelés, vagy projektmegvalósításhoz kapcsolódó környezeti nevelési szakmai tanácsadás) szakmai referenciával. A referenciáról a 3. sz. melléklet szerint kell nyilatkoznia.*
- b) *nem mutat be legalább 2 fő, projektmegvalósításban, pályázatok nyomon követésében szerzett 2 éves tapasztalattal rendelkező bevonni kívánt szakembert, akik közül legalább egy fő (a Szakmai felelős, ld. 4. szakasz is) környezeti nevelési területen és pedagógus továbbképzés területén is jártas. A bevonni kívánt szakemberek bemutatását a 4. sz. melléklet szerint kell megtenni, és ahhoz függelékként csatolni kell az oklevelek, diplomák másolatát.*
- c) *a beszerezni kívánt szolgáltatás, a minőségbiztosítási tevékenység során ellenőrzendő külső forrásközpont (OFK vagy RFK), vagy 2012 júliusa óta az SH/4/5 projekttel forrásközponti kapcsolata van/volt (ld. 5. melléklet).*

8. Kiegészítő tájékoztatás

Az Ajánlatkérő lehetőséget biztosít az Ajánlattevőknek, hogy az ajánlatkéréssel, illetve dokumentációval kapcsolatban, írásban kérdéseket tegyenek fel az ajánlattételi határidő előtt 48 órával az sh45@ofi.hu e-mail címre küldve.

Az Ajánlatkérő válaszait minden érintettnek megküldi legkésőbb az ajánlattételi határidő előtt 24 órával. Az Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy a kérdéseket, valamint az azokra adott válaszokat valamennyi lehetséges Ajánlattevőnek azonos tartalommal megküldi, továbbá a megadott határidőn túl érkező kérdésekre csak indokolt esetben válaszol.

9. Az ajánlat benyújtásával kapcsolatos előírások

9.1 Az ajánlattételi határidő: 2016. 08. 11., 12:00 óra.

Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy nem tart nyilvános bontási eljárást.

A postán feladott ajánlatokat az ajánlatkérő csak akkor tekinti az ajánlattételi határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattételi határidő lejártáig sor kerül. Az ajánlat, illetve az azzal kapcsolatos küldemények elvesztéséből eredő kockázat az ajánlattevőt terheli.

Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költséget, kockázatot az ajánlattevőnek kell viselnie. Az eljárás lefolytatásától vagy kimenetelétől függetlenül az ajánlatkérő semmiféle módon nem tehető felelőssé vagy köteleessé ezekkel a költségekkel kapcsolatban.

Az ajánlat benyújtásának címén portaszolgálat van, és beléptető rendszer működik. A portán történő bejelentkezés időigényes lehet. Az ebből eredő késedelemért ajánlatkérő nem tehető felelőssé.

Az ajánlatkérőtől a benyújtott ajánlat nem igényelhető vissza, azokat ajánlatkérő bizalmasan kezeli és megőrzi.

9.2 Az ajánlat benyújtásának helye: Oktatókutatató és Fejlesztő Intézet, 1143 Budapest, Szobránc utca 6-8., 111. szoba Főigazgatói Titkárság

9.3 Az ajánlattétel és a teljesítés nyelve: magyar

9.4 Az ajánlat benyújtásának módja: 2 nyomtatott példányban (egy eredeti nyomtatott példány és egy, az eredetivel mindenben megegyező másolati nyomtatott példány) egyenként összefűzve vagy egybekötve lezárt csomagban kell benyújtani, és rá kell írni: „Az SH/4/5 projekt projektmegvalósítás környezeti nevelési szakmai minőségbiztosítása. Csak az ajánlattételi határidőt követően bontható fel!”

9.5 Az ajánlathoz csatolandó dokumentumok:

- cégszerűen aláírt **ajánlattételi nyilatkozat** (az ajánlatkérés 1. sz. mellékletében található nyilatkozatminta kitöltésével);
- **felolvasólap** a 2. sz. melléklet szerint;
- **nyilatkozat a referenciáról** a 3. sz. melléklet szerint;
- **nyilatkozat a teljesítésbe bevont szakemberekről** a 4. sz. melléklet szerint;
- **nyilatkozat forrásközponti érintettség hiányáról** 5. sz. melléklet szerint;
- **aláírási címpéldánya(i)** egyszerű másolatban.

Ajánlatkérő hiánypótlási lehetőséget nem biztosít.

Cégszerű aláírásnak minősül az ajánlattevő azon cégjegyzésre jogosult képviselőjének vagy képviselőinek az aláírása, aki(k)nek az aláírási címpéldányát az ajánlathoz és a szerződéshez csatolni fogják, továbbá a cégbélyegző lenyomat vagy a cégkivonatban szereplő pontos cégnév – aláírás alatt/felett/mellett történő – nevük aláírása szerepel.

9.6 Az ajánlattevőnek a szerződéskötést megelőzően be kell nyújtania a következő dokumentumokat (amennyiben rendelkezik azokkal):

- a szerződéskötés időpontját megelőző 60 napnál nem régebbi eredeti cégkivonatának (fény)másolata, vagy a cégkivonat Cégjegyzékből nyomtatott példánya;
- aláírási címpéldánya(i) egyszerű másolatban (amennyiben az ajánlattételre és a szerződéskötésre jogosult személye eltér);
- átláthatósági nyilatkozat.

Az ajánlatkérés megküldésének napja: 2016. augusztus 5.

.....
dr. Kaposi József
mb. főigazgató



AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT

**„ Az Sh/4/5 projekt projektmegvalósítás környezeti nevelési szakmai minőségbiztosítása”
tárgyú beszerzési eljárás kapcsán**

Alulírott (név) mint a(z) (cégnév, székhely)
ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője felelősségem tudatában

n y i l a t k o z o m,

hogy:

az Oktatáskutató és Fejlesztő Intézet, mint ajánlatkérő által indított „ **Az Sh/4/5 projekt projektmegvalósítás környezeti nevelési szakmai minőségbiztosítása**” tárgyú beszerzési eljárásban részt kívánunk venni;

1. az ajánlatkérésben és annak mellékleteiben foglalt valamennyi követelményt, kikötést és feltételt megismertük, megértettük, és elfogadjuk; az ajánlatkérésben és a mellékletekben foglalt, valamint az eljárás során közölt információk elegendőek és megfelelőek voltak ahhoz, hogy megalapozott ajánlatot tegyünk,
2. Ajánlattevőként az Ajánlatkérővel folyamatos kapcsolatot tartunk részben az egyeztetendő kérdések megbeszélése, részben a munka haladásáról való tájékoztatás érdekében,
3. a megpályázott munkára megfelelő jogosultsággal és szakértelemmel rendelkezünk;
4. az alább felsorolt **kizáró okok** az általam jegyzett cégre **nem állnak fenn**:
 - a) végelszámolás alatt áll, vagy az ellene indított csődeljárás vagy felszámolási eljárás folyamatban van, illetőleg az ajánlattevő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy személyes joga szerint hasonló helyzetben van;
 - b) tevékenységét felfüggesztette, vagy felfüggesztették;
 - c) gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított bűncselekményt követett el, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült; illetőleg tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. §-a (2) bekezdésének b), illetőleg g) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, illetőleg az ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;
 - d) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének – a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján – nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott;
 - e) a foglalkoztatásra irányuló jogviszony létesítésére, bejelentésére vonatkozó és a külföldiek foglalkoztatásával összefüggő kötelezettségekkel kapcsolatban – öt évnél nem régebben meghozott – jogerős közigazgatási, illetőleg bírósági határozatban megállapított és bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el;
 - f) gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban – öt évnél nem régebben meghozott – jogerős bírósági ítéletben megállapított jogszabálysértést követett el;
 - g) öt évnél nem régebben meghozott, jogerős és végrehajtható verseny-felügyeleti határozatban vagy a verseny-felügyeleti határozat bírósági felülvizsgálata esetén a bíróság jogerős és végrehajtható határozatában megállapított jogszabálysértést követett el; illetőleg az ajánlattevő ilyen jogszabálysértését más versenyhatóság vagy bíróság – öt évnél nem régebben – jogerősen megállapította;
 - h) a letelepedése szerinti ország nyilvántartásában nincs bejegyezve.
5. az ajánlatot az ajánlatkérésben és a Ptk. 6:75. §-ában foglalt határidőig fenntartjuk;

Kötelezettséget vállalok arra, hogy az általam jegyzett cég az ajánlatkérővel vállalkozási szerződést köt, és a beszerzés tárgyát képező szolgáltatást a Felolvasólapon szereplő díj ellenében elvégzi.

..... 2016.

.....
cégszerű aláírás

FELOLVASÓ LAP

**„Az Sh/4/5 projekt projektmegvalósítás környezeti nevelési szakmai minőségbiztosítása”
tárgyú beszerzési eljárás**

Ajánlattevő neve:

Székhelye (lakóhelye):

Ajánlattevő kapcsolattartó személyének neve:

Kapcsolattartó telefonszáma:

Kapcsolattartó e-mail címe:

Tárgy: „Az Sh/4/5 projekt projektmegvalósítás környezeti nevelési szakmai minőségbiztosítása”

Ajánlati ár:

	Nettó ajánlati ár Ft/óra	ÁFA Ft/óra	Bruttó ajánlati ár Ft/óra
Tanácsadói óradíj			

....., 2016.

.....
cégszerű aláírás

NYILATKOZAT

A referenciára vonatkozólag

Alulírott , mint a/az (cégnév, székhely) ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője kijelentem, hogy **a jelen ajánlatkérés megküldése napjától visszafelé számított 12 hónapban** elvégzett legjelentősebb – beszerzés tárgyának megfelelő – szolgáltatásom/szolgáltatásaim, tevékenységem/tevékenységeim a következők:

	A feladat megnevezése és rövid leírása kizárólag a 7.a pontban meghatározott feltételeknek megfelelő referenciák (megjelölve a vonatkozó pályázat/projekt támogatási összegét és teljes értékét)	A szerződést kötő másik fél (név, székhely)	Teljesítés ideje (év/hó/nap)	Referenciát adó személy neve, elérhetősége (e-mail/telefon)
1.				
2.				
3.				
.....				

....., 2016.....

.....

cégszerű aláírás

A táblázat bővíthető.

Tárgy: „Az SH/4/5 projekt projektmegvalósítás környezeti nevelési szakmai minőségbiztosítása”

NYILATKOZAT

a teljesítésbe bevont szakemberekre vonatkozólag

Alulírott, mint a/az (cégnév, székhely) ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője ezennel kijelentem, hogy a teljesítésbe az alábbi szakember(eke)t kívánjuk bevonni:

Név*:	
Születési idő:	
Jelenlegi munkahely:	
Jelenlegi munkakör, részletezve a végzett tevékenységeit:	
Jelenlegi munkaviszonyának kezdete:	
Iskolai végzettség, szakmai képzettség:	
Intézmény, dátum:	
Szükséges szakmai tapasztalat bemutatása (kizárólag a 7.b pontban meghatározott feltételeknek megfelelő tapasztalat: 2 éves projektmegvalósítási, pályázati nyomonkövetési tapasztalat**, 2 éves környezeti nevelési és pedagógus továbbképzési tapasztalat***):	

Függeléként csatolt:

**projektvezetői vagy projektgazdai nyilatkozatok száma:

***oklevelek, diplomák száma:

**** pedagógus képzés esetén a BSC képzőhely megnevezését, oktatott tárgy megnevezését és tantárgyfelelős elérhetőségét megadó nyilatkozat(ok) száma; akkreditált pedagógus továbbképzések esetén a képzés megnevezését és a pedagógus továbbképzési alapítási engedélyszámot tartalmazó nyilatkozat(ok) száma:

....., 2016. augusztus

.....
cégszerű aláírás

* valamennyi teljesítésbe bevonni kívánt szakember esetében kitöltendő, többszörözhető.

Tárgy: „Az SH/4/5 projekt projektmegvalósítás környezeti nevelési szakmai minőségbiztosítása”

NYILATKOZAT

az Sh/4/5 projekt forrásközpontjaival kapcsolatos érintettség hiányáról

Alulírott, mint a/az (cégnév, székhely) ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője ezennel kijelentem, hogy 2012 júliusa óta az általam képviselt szervezet, valamint a bevonni kívánt szakemberek egyike sem volt Ajánlatkérő projektjének országos vagy regionális forrásközpontja, vagy ilyen forrásközponti alkalmazott, megbízott, alvállalkozó, önkéntes.

....., 2016.

.....

cégszerű aláírás

támogatási szerződés azonosító száma:		ügyletkód:	
munkatervi feladat/témaegység azonosító száma:		iktatószám:	
költségkategória és költségvetési sor azonosítója:		szerződés száma:	
beszerzési terv sorszáma:		kötelezettségvállalás száma:	

Vállalkozási szerződés

amely létrejött egyrészről az **Oktatóskutató és Fejlesztő Intézet**

Képviseli: Dr. Kaposi József mb. főigazgató
Székhelye: 1143 Budapest, Szobránc utca 6–8.
Bankszámla: 10032000–01744277
Adószám: 15325220–2–42
Felelős szervezeti egység neve: Kutatási, Elemzési és Értékelési Igazgatóság
Felelős szervezeti egység vezetője: Sinka Edit, igazgató
Teljesítésigazolásra jogosult neve: Könczey Réka
Teljesítésigazolásra jogosult munkaköre: szakmai vezető
Kapcsolattartó neve: Bognárné Héjja Krisztina
Kapcsolattartó elérhetősége
telefon: 06/30-387-7058
e-mail: bogarne.krisztina@ofi.hu

mint **Megrendelő**, másrészről

Név:
Székhely:
Nyilvántartásba vételi szám (cégjegyzékszám):
Adószám: 00000000–0–00
Képviselő neve:
Bankszámla száma: 00000000–00000000–00000000
Kapcsolattartó neve:
Kapcsolattartó elérhetősége
telefon:
e-mail:

mint **Vállalkozó** (külön-külön *Fél* együttesen *Felek*) között az alábbiakban részletezett tartalommal és feltételekkel.

1. Preambulum

Jelen szerződés a fentiekben megadott azonosítószámmal rendelkező szakmai feladat megvalósítása érdekében jött létre. A *Megrendelő* megvizsgálta, hogy jelen szerződés nem tartozik a közbeszerzési törvény hatálya alá.

2. A szerződés tárgya

A jelen szerződés foglalt feltételek alapján a *Vállalkozó* az alábbi feladat teljesítését vállalja:

Az SH/4/5 projekt projektmegvalósítás környezeti nevelési szakmai minőségbiztosítása

Név: Szerződéses összeg: Ft
A szerződés tárgya: Az SH/4/5 projekt projektmegvalósítás környezeti nevelési szakmai minőségbiztosítása

3. A feladatellátás időtartama

A feladatellátás kezdete: **2016. augusztus** .

A feladat teljesítésének határideje: **2016. szeptember** .

4. A Szerződés teljesítése során készített művekhez fűződő jogok

4.1. A Felek rögzítik, hogy a *Vállalkozó* által a teljesítéshez elkészített összefoglaló jelentést és a hozzájuk kapcsolódó dokumentációt (a továbbiakban: „művek”) a *Megrendelő* jelen szerződés előírásai szerint használhatja fel. A *Vállalkozó* a *Megrendelő* részére átadott művekre vonatkozólag

- területi korlátozás nélküli
- határozatlan időtartamra (azaz a teljes védelmi időre) szóló
- kizárólagos
- harmadik személynek átengedhető felhasználási jogot enged a jelen szerződés aláírásával.

4.2. A *Megrendelő* jogosult a műveket (vagy azok egy részét, részleteit) valamennyi ismert felhasználási módon korlátozás nélkül felhasználni, így különösen:

- a műveket alkalom- és példányszámbeli korlátozás nélkül többszörözni;
- a többszörözött példányokat bármilyen módon és hordozón, alkalombeli korlátozás nélkül terjeszteni;
- a műveket bármilyen módon és alkalombeli korlátozás nélkül a nyilvánossághoz közvetíteni és az ehhez szükséges többszörözést elvégezni;
- a műveket alkalombeli korlátozás nélkül átdolgozni, digitalizálni, bármely nyelvre fordítani, feldolgozni vagy egyébként módosítani, és az átdolgozott, módosított, lefordított, feldolgozott műveket a jelen pontban rögzített bármely módon felhasználni;
- a műveket - papír alapon vagy digitális formában - adatbázisba, gyűjteménybe felvenni vagy más művekkel, azok részeivel, egyéb anyagokkal összekapcsolni, és az adatbázis, gyűjtemény vagy az összekapcsolás folytán létrejött anyag részeként a jelen pontban rögzített bármely módon felhasználni;
- a műveket bármilyen módon és alkalombeli korlátozás nélkül nyilvánosan előadni.

5. Díjazás

A 2. pontban megadott feladat maradéktalan teljesítéséért a *Megrendelő* a *Vállalkozónak* Ft (azaz forint) vállalkozási díjat fizet. Az összeg – áfa köteles tevékenység esetén – tartalmazza a *Vállalkozónak* kifizetendő általános forgalmi adót (ÁFA).

A vállalkozási díj magában foglalja a feladat teljesítéséért járó Ft azaz Ft összeget, továbbá a vagyoni jog átruházásáért (felhasználási jogok átadásának ellenértékeként) járó Ft azaz Ft összeget. A *Vállalkozó* a vállalkozási díjon felül további költség, illetve díjigényt nem támaszthat *Megrendelő* felé.

A vállalkozási díj kifizetése a feladat teljesítése után, egyszeri alkalommal történik.

A vállalkozási díjat a *Megrendelő* a *Vállalkozó* bankszámlájára utalja át.

6. Teljesítésigazolás

A feladat teljesítését követő 15 napon belül a *Megrendelő* teljesítésigazolást állít ki, amely a vállalkozási díj kifizetésének előfeltétele.

7. A jelen vállalkozási szerződés megkötésére azért került sor, mert:

- az eseti, nem rendszeres jellegű feladat elvégzéséhez szükséges szakértelemmel rendelkező, a *Megrendelővel* közalkalmazotti jogviszonyban álló személy munkaköri feladatai között nem szerepel a feladat ellátása, vagy a közalkalmazott munkavégzésre rendelkezésre álló munkaidő-kapacitásába nem fér bele a feladat elvégzése.
- a *Megrendelő* az adott feladat ellátásához megfelelő szakértelemmel rendelkező személyt nem foglalkoztat.

8. A Szerződés megszüntetése

- 8.1. A Felek a szerződést közös megegyezéssel írásban bármikor megszüntethetik.
- 8.2. Amennyiben a teljesítési határidő lejártá előtt nyilvánvalóvá válik, hogy a *Vállalkozó* a jelen szerződésben meghatározott feladatokat olyan számottevő késedelemmel tudná elvégezni, ami az adott feladat eredményének a *Megrendelő* tevékenységi körében történő alkalmazhatóságát nagymértékben zavarja, vagy megghiúsítja, a *Megrendelő* jogosult gyakorolni az elállás jogát, és megghiúsulási kötbért követelni. A *Megrendelő* a kötbéren felüli kárát is érvényesítheti.
- 8.3. Amennyiben a *Vállalkozó* a feladatokat nem szerződésszerűen teljesíti,
- a *Megrendelő* jogosult a *Vállalkozót* felszólítani a feladat 5 napon belüli, szerződésnek megfelelő teljesítésére. Amennyiben a *Vállalkozó* a póthatáridőre sem teljesít szerződésszerűen, a *Megrendelő* jogosult gyakorolni az elállás jogát, és megghiúsulási kötbért követelni. A *Megrendelő* a kötbéren felüli kárát is érvényesítheti.
- a *Megrendelő* jogosult gyakorolni az elállás jogát, és megghiúsulási kötbért követelni. A *Megrendelő* a kötbéren felüli kárát is érvényesítheti.

9. A Megrendelő jogai és kötelezettségei

- 9.1. A *Megrendelő* a szerződés aláírásával kijelenti és vállalja, hogy valamennyi, a szerződés teljesítéséhez szükséges adatot, információt megfelelő időben a *Vállalkozó* rendelkezésére bocsátja.
- 9.2. A *Megrendelő* vállalja, hogy a szerződés időtartama alatt a teljesítéshez szükséges releváns információkban bekövetkező változásokról, írásban (e-mailben) a lehető legrövidebb időn belül tájékoztatja a *Vállalkozót*.
- 9.3. A *Megrendelő* kijelenti, hogy a szerződés megkötésének akadályai nincsen, mással nem kötött olyan szerződést, amely jelen szerződés megkötésében akadályozná vagy korlátozná.
- 9.4. A *Megrendelő* a szerződés teljesítéséhez *Vállalkozónak* előleget nem folyósít. *Megrendelő* *Vállalkozónak* azonnali beszédési megbízás kibocsátási jogot nem biztosít. A Felek kijelentik továbbá, hogy a szerződés teljesítésével kapcsolatban nincs helye beszámításnak.
- 9.5. A *Megrendelő* a vállalkozási díjat a *Vállalkozónak* a számla befogadását követően, a számla kiállításától számított 30 napon belül utalja át. A *Megrendelő* fenntartja a jogot, hogy amennyiben a megjelölt támogatási szerződés utófinanszírozása nem a támogatási szerződés ütemtervében foglaltaknak megfelelően teljesül, úgy a számla kiegyenlítését legfeljebb 90 nappal elhalaszthatja.

10. A Vállalkozó jogai és kötelezettségei

- 10.1. A *Vállalkozó* a jelen szerződés teljesítése során a *Megrendelő* érdekeinek megfelelően, a tőle elvárható legnagyobb gondossággal, a vonatkozó jogszabályok betartásával köteles eljárni.

- 10.2. A *Vállalkozó* a vállalt kötelezettségét saját költségén teljesíti. A vállalkozási díj minden költségét tartalmazza, további költségei megtérítésére nem tarthat igényt.
- 10.3. A *Vállalkozó* a *Megrendelő* kérésére – vagy szükség esetén annak hiányában is – köteles tájékoztatást nyújtani a tevékenységéről, ha
- közreműködő igénybe vétele vált szükségessé,
 - újólag felmerült körülmények a korábbi utasítások módosítását igénylik,
 - az új körülmények veszélyeztetik, késleltetik vagy gátolják a kötelezettség teljesítését.
- A tájékoztatás elmulasztásából eredő károkért a *Vállalkozó* felelősséggel tartozik.
- 10.4. A *Vállalkozó* kijelenti, hogy a szerződés megkötésének akadályja nincsen, mással nem kötött olyan szerződést, amely jelen szerződés megkötésében akadályozná vagy korlátozná. A *Vállalkozó* kijelenti és szavatosságot vállal azért, hogy az átadásra kerülő műveken nem áll fenn harmadik személynek olyan joga, amely a *Megrendelő* jelen szerződés szerinti megszerzését és felhasználását bármilyen módon korlátozná vagy akadályozná. Ezen szavatossági kötelezettség megsértése esetén a *Vállalkozó* köteles *Megrendelő* helyett helytállni.
- 10.5. *Vállalkozó* vállalja, hogy a művek elkészítése során kizárólag olyan képeket, zenei aláfestéseket stb. használ fel, amelyeknek felhasználási jogával rendelkezik.
- 10.6. A *Vállalkozó* vállalja, hogy a szerződés megkötésétől a szerződés teljesítéséig összeférhetlenségi akadály nem merülhet fel. Összeférhetlenség fennállása esetén annak tényéről haladéktalanul tájékoztatja a *Megrendelőt*, aki – amennyiben *Vállalkozó* az összeférhetlenségi akadály fennállásáról való tudomásszerzéstől számított 15 napon belül az összeférhetlenséget nem szünteti meg – a szerződést azonnali hatállyal felmondhatja. Összeférhetlenség fennállása esetén a *Vállalkozónak* is joga van a szerződés felmondására.
- 10.7. A *Vállalkozó* jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy nincsen lejárt köztartozása, valamint nem áll csőd, felszámolási, végelszámolási, végrehajtási vagy kényszerőrlési eljárás alatt.
- 10.8. A teljesítést követően a *Vállalkozó* köteles elszámolni és ennek keretében a *Megrendelőnek* mindazt átadni, amihez a teljesítése céljából, vagy eljárása eredményeképpen jutott, kivéve, amit a teljesítés során jogosan felhasznált.
- 10.9. A *Vállalkozó* kijelenti, hogy a szerződés aláírásával vállalja a feladatok ellátása során rá vonatkozó tűz- és munkavédelmi szabályok betartását.
- 10.10. A teljesítés során a *Vállalkozó* tudomására jutott – a *Megrendelővel*, illetve a *Megrendelő* tevékenységével kapcsolatos – adatok, információk, vagyoni értékű szervezési ismeretek, üzleti titkot képeznek. Az üzleti titok megsértése büntetőjogi és polgári jogi felelősségre vonást von maga után.

11. Felek jogai és kötelezettségei

- 11.1. A *Felek* megállapodnak, hogy a meghíúsulási kötbér összege a teljes nettó vállalkozási díj 25%-ának felel meg.
- 11.2. A *Felek* az adatvédelemről és személyiségi jogok védelméről szóló törvényeket maradéktalanul kötelesek betartani minden olyan adat és információ vonatkozásában, amelyhez jelen szerződés révén vagy a tárgyalások során hozzájuthatnak.
- 11.3. A *Felek* a jelen szerződésből eredő esetleges jogvitákat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni.

12. Záró rendelkezések

- 12.1. Jelen vállalkozási szerződés által nem szabályozott kérdések tekintetében különösen a Polgári Törvénykönyv, az 1999. évi LXXVI. tv. (szerzői jogról), a 2011. évi CXII. tv. (az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról), a 335/2012. (XII. 4.) Korm. rendelet (a postai szolgáltatások nyújtásának és a hivatalos iratokkal kapcsolatos postai szolgáltatás részletes szabályairól, valamint a postai szolgáltatók általános szerződési feltételeiről és a postai szolgáltatásból kizárt vagy feltételesen szállítható küldeményekről), valamint a magyar polgári jog egyéb rendelkezései az irányadóak.
- 12.2. Felek megállapodnak, hogy jelen szerződés az összes aláírás megtörténte után lép hatályba. Felek kijelentik továbbá, hogy az ezt megelőzően történt teljesítést egyik Fél sem fogadja el szerződésszerűnek.
- 12.3. Jelen szerződés öt példányban készült, melyből egy példány a *Vállalkozót*, minden további példány a *Megrendelőt* illeti meg.

Alulírott *Felek* jelen szerződést – mint akaratukkal mindenben megegyezőt –, jóváhagyólag írták alá.

Budapest, 2016. augusztus

----- Vállalkozó	----- szervezeti egység-vezető	----- dr. Kaposi József Megrendelő
----- teljesítésigazolásra jogosult	----- jogi ellenjegyző	----- pénzügyi ellenjegyző

Mellékletek:

1. számú melléklet: A nyilvántartásba vételt igazoló okirat (cégkivonat) másolata
2. számú melléklet: Ajánlatkérés
3. számú melléklet: Vállalkozó Ajánlata
4. számú melléklet: Átláthatósági nyilatkozat
5. számú melléklet: Kötelező előírás a Svájci-Magyar együttműködési megállapodásokból finanszírozott szerződésekhez

