



Europass önéletrajz

Személyi adatok

Vezetéknév / Utónév(ek)

DERÉNYI András

Cím(ek)

Budapest, Magyarország

E-mail(ek)

andras@derenyi.net;

Foglalkozási terület/beosztás

Kutató, tudományos munkatárs

Szakmai tapasztalat

Időtartam

2012-

Foglalkozás / beosztás

kutató, tudományos munkatárs

Főbb tevékenységek és feladatkörök

különösen felsőoktatás terén kutatás, szakértő feladatok ellátása, fejlesztések végzése

A munkáltató neve és címe

Oktatókutatás és Fejlesztő Intézet 1055 Budapest, Szalay u. 10-14.

Tevékenység típusa, ágazat

oktatókutatás, szakértés, szervezetfejlesztés; felsőoktatás, felnőttképzés, life long learning

Időtartam

1998 -2012

Foglalkozás / beosztás

igazgató

Főbb tevékenységek és feladatkörök

Országos Kredittanács Irodája vezetése; felsőoktatási intézmények számára tanácsadás, szervezetfejlesztés; nemzetközi szakmai kapcsolatok és szakértői munkák

A munkáltató neve és címe

Oktatókutatás és Fejlesztő Intézet (2007-től a Professzorok Háza jogutódjaként), 1055 Budapest, Dorottya u. 8.

Tevékenység típusa, ágazat

oktatói tanácsadás, szakértés, szervezetfejlesztés; felsőoktatás, felnőttképzés, life long learning

Időtartam

1995-1996

Foglalkozás / beosztás

felsőoktatási főtanácsadó

Főbb tevékenységek és feladatkörök

A felsőoktatás ágazati irányításával összefüggő feladatok előkészítése; szakértés; fejlesztések koncipiálása

A munkáltató neve és címe

Művelődési és Köznevelési Minisztérium; Budapest, Szalai u. 10-14.

Tevékenység típusa, ágazat

oktatói tanácsadás; felsőoktatás; közigazgatás,

Időtartam

a) 2006- től folyamatosan b) 2010-től folyamatosan

Foglalkozás / beosztás

egyetemi vendégtanár

Főbb tevékenységek és feladatkörök

a) nyelvpolitika tantárgy oktatása; b) felsőoktatás-politika tantárgy oktatása, a neveléstudomány mesterszak Felsőoktatás-pedagógia szakirány fejlesztésében való közreműködés

A munkáltató neve és címe

Eötvös Loránd Tudományegyetem, a) Bölcsészettudományi Kar, Budapest, Múzeum krt. 4., 1088
b) Pedagógiai és Pszichológiai Kar, Budapest, Kazinczy u. 23-27. 1075

Tevékenység típusa, ágazat

felsőoktatási oktatás, kutatás; programfejlesztés (nyelvtudomány, kommunikációtudomány)

Időtartam

1993-2005

Foglalkozás / beosztás

egyetemi oktató (tanársegéd majd adjunktus)

Főbb tevékenységek és feladatkörök

nyelvészeti tantárgyak oktatása; kutatás; szakos programok (alapszak, továbbképzések) fejlesztésében való közreműködés

A munkáltató neve és címe

Pécsi Tudományegyetem (korábban: Janus Pannonius Tudományegyetem) Bölcsészettudományi Kar, Nyelvtudományi Tanszék; Pécs, Ifjúság útja 6. 7624

Tevékenység típusa, ágazat

felsőoktatási oktatás, kutatás; programfejlesztés (nyelvtudomány, kommunikációtudomány)

Időtartam	1992 – 1995
Foglalkozás / beosztás	dékáni hivatalvezető
Főbb tevékenységek és feladatkörök	a kar vezetésével, szervezettefejlesztésével, adminisztrációjával összefüggő feladatok irányítása
A munkáltató neve és címe	Janus Pannonius Tudományegyetem (Pécsi Tudományegyetem jogelődje) Bölcsészettudományi Kar Dékáni Hivatala; Pécs, Ifjúság útja 6. 7624
Tevékenység típusa, ágazat	oktatásszervezés, oktatás-irányítás, szervezettervezés; felsőoktatás

Tanulmányok

Időtartam	1986 - 1992
Végzettség / képesítés	okleveles magyar: irodalom – nyelvészet szakos tanár
Főbb tárgyak / gyakorlati képzés	irodalomtudomány, nyelvtudomány, kommunikációelmélet; / komplex pedagógiai gyakorlat; írott és elektronikus sajtó szerkesztőségi gyakorlat
Oktatást / képzést nyújtó intézmény neve és típusa	Janus Pannonius Tudományegyetem (Pécsi Tudományegyetem jogelődje)
Országos / nemzetközi besorolás	felsőoktatás
Időtartam	1991 - 1992
Végzettség / képesítés	
Főbb tárgyak / gyakorlati képzés	kommunikációelmélet, a meggyőző kommunikáció elméletei, információforrások menedzsmentje, amerikai irodalomtörténet
Oktatást / képzést nyújtó intézmény neve és típusa	Ball State University, Muncie, IN Egyesült Államok
Országos / nemzetközi besorolás	Felsőoktatás, MA program
Időtartam	1989-1994
Végzettség / képesítés	Okleveles angol szakos bölcsész
Főbb tárgyak / gyakorlati képzés	Angol nyelv, irodalom és kultúraismeret / részképzés az Egyesült Államokban
Oktatást / képzést nyújtó intézmény neve és típusa	Janus Pannonius Tudományegyetem (Pécsi Tudományegyetem jogelődje)
Országos / nemzetközi besorolás	felsőoktatás

Külföldi ösztöndíjak/ tanulmányutak:

- felsőoktatási részképzés - Ball State University (USA) 1991 – 5 hónap
- nyári egyetem - Stuttgart Summer Seminar on Higher Education (Stuttgart) 1994 – 3 hét
- a felsőoktatás minőségértékelése - INQAAHE (Utrecht–Washington D.C.) 1995 – 2 hét
- a polgári/civil létre nevelés - Florida Law Related Ass. (Thalahassee, FL - Atlanta, GA – Washington D.C USA) 1996 – 3 hét

Tagság szakmai szervezetekben, testületekben

Felsőoktatás:

- Nemzeti Bologna Bizottság / tag / 2003-2006; 2006-2010; 2010-től
- NBB Pedagógusképzési Albizottság / tag / 2003-2010
- TKA - Socrates Tanácsadó Testület / elnök / 2002-2005 és 2005 - 2007
- Nemzeti Europass Központ Irányító Testület / tag / 2004 - 2010
- Európai Bizottság Bologna Szakértői Hálózat / tag / 2004-től
- Európai Bizottság ECTS Tanácsadó Hálózat / tag / 2003 –től
- Európai Bizottság, Oktatás és képzés 2010 Munkaprogram, Tanulási eredmények elismerése klaszter, 2009-től Learning Outcomes Munkacsoport / tag / 2008-2011

Tudományos:

- Magyar Kommunikációtudományi Társaság /alapító tag /
- Magyar Nevelés- és Oktatáskutatók Egyesülete / tag /
- Fédération International des Professeurs de Langues Vivantes / tag /
- Magyar Alkalmazott nyelvészek és Nyelvtanárok Egyesülete / tag /

Egyéni készségek, kompetenciák

Anyanyelv(ek) magyar

Egyéb nyelv(ek)

Önértékelés

Európai szint (*)

Angol nyelv

Olasz nyelv

Latin nyelv

Szövegértés		Beszéd		Írás
Hallás utáni értés	Olvasás	Társalgás	Folyamatos beszéd	
C1	C1	C1	C1	C1
B1	B2	A2	A1	A2
--	B2	--	--	--

(*) Közös Európai Referenciakeret (KER) szintjei

Társas készségek és kompetenciák

- csapatszellem; együttműködési készség munkafeladatok megvalósításában, amelyeket különböző munkahelyeimen, illetve projektekben végzett feladataim végrehajtása során szereztem
- megfelelő alkalmazkodási készség különböző munkakörnyezetekben, amelyeket projektekben végzett munkáim során szereztem
- megfelelő alkalmazkodási készség multikulturális környezetben, amelyet külföldiekkel közösen végzett munkáim során szereztem;
- jó kommunikációs készségek, amelyeket vezető munkahelyi beosztásaimban, és projektvezetői megbízatásaim során szereztem.

Szervezési készségek és kompetenciák

- vezető állás (különböző méretű szervezetek élén);
- szervezőkészség (önálló feladatirányítási szakmai tapasztalat munkakörből kifolyólag);
- kellő projekt- és csapatirányítási tapasztalat (számos, különböző méretű projekt tervezése, menedzselése nyomán)

Technikai készségek és kompetenciák

- megfelelő készség különböző folyamatok irányítására (munkaköri feladatom volt a folyamattervezés és -ellenőrzés)

Számítógép-felhasználói készségek és kompetenciák

- Microsoft Office eszközök (Word, Excel és PowerPoint) megfelelő ismerete;
- egyéb programok (pl. Outlook, egyéb levelezők, böngészők, projekttervezők, adatbáziskezelők, fájlmenedzserek, tömörítők, vírusirtók, kémprogramok, multimédia-kezelők, Web2 alkalmazások stb.) felhasználói, alkalmazói ismerete
- kommunikációs alkalmazások (VoIP, Skype stb.) ismerete
- grafikai tervezési alkalmazások (Adobe, CorelDraw, PhotoShop stb.) alapszintű ismerete

Egyéb készségek és képességek

- vezetői és tagsági státusok szakmai szervezetekben
- vezetői beosztások önkéntes alapon (kulturális és oktatási célú) civil szervezetekben
- hobbi: kortárs szépirodalom; szabadidős tevékenységként: síelés, tengeri és tavi vitorlázás

Kiegészítő információk

A CV az OFI honlap Kutatói oldalak menüpontba készült

Budapest, 2012. szeptember 12.